

URZĄD GMINY OLSZANICA
OGŁASZA NABÓR
NA WOLNE STANOWISKO PRACY
referenta ds. gospodarki leśnej w Urzędzie Gminy w Olszanicy

1. Wymagania niezbędne:

- 1) obywatelstwo polskie
- 2) średnie wykształcenie związane z leśnictwem
- 3) minimum 5 letni staż pracy na stanowisku związanym z gospodarką leśną / lasy państwowe lub lasy komunalne/
- 4) dobra znajomość obsługi komputera w zakresie programu Word i Excel
- 5) posiadanie prawo jazdy kat. B,
- 6) posiadanie i możliwość wykorzystania samochodu prywatnego do celów służbowych związanych z nadzorem lasu.
- 7) brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- 8) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- 9) znajomość przepisów prawnych i orzecznictwa sądowego w zakresie zajmowanego stanowiska służbowego.

2. Wymagania dodatkowe:

- 1) kreatywność,
- 2) odbyte szkolenia w zakresie zarządzania gospodarką leśną,
- 3) umiejętność pracy w zespole,
- 4) samodzielność przy wykonywaniu zadań,
- 5) samodyscyplina,

3. Zakres wykonywania zadań na stanowisku:

1. prowadzenie gospodarki leśnej w mieniu gminy zgodnie z opracowanym planem urządzania lasu oraz we współpracy z sołtysami, a w szczególności:
 - bieżąca kontrola lasu, usuwanie posuszu, złamów i wywrotów,
 - planowanie i wykonywanie zalesień, pielęgnacji upraw oraz ich ochrona.
 - planowanie i wykonywanie cięć sanitarnych,
 - planowanie gatunków do zalesień,
 - przygotowywanie powierzchni do zalesień,
 - organizacja prac przy hodowli, ochronie, pozyskaniu i zrywce drewna,
2. prowadzenie dokumentacji związanej z gospodarką leśną,
3. przyjmowanie wniosków na wycięcie drzew i sprawdzanie w terenie zasadności tych wniosków,
4. opracowanie decyzji na wycięcie drzew i sprawdzanie w terenie zgodności wykonania z wydaną decyzją na wycięcie drzew,
5. organizowanie pozysku drewna, przetargów na sprzedaż drewna i realizacja sprzedaży,
6. opracowywanie dla Wójta, Rady Gminy oraz komisji działających przy Radzie dokumentów dotyczących gospodarki leśnej,

4. Wymagane dokumenty:

- 1) list motywacyjny,
- 2) życiorys – curriculum vitae,
- 3) kopie świadectw pracy i zaświadczeń z odbytych stażów,
- 4) kopie dyplomów potwierdzających wykształcenie,
- 5) zaświadczenia z uczelni jeżeli się kontynuuje naukę,
- 6) kopie innych dodatkowych dokumentów o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach,
- 7) kopie dokumentów potwierdzających obywatelstwo polskie i ukończenie 18 roku życia,
- 8) oryginał kwestionariusza osobowego stanowiącego załącznik nr 5 do Regulaminy Naboru ustalonego w zarządzeniu Wójta Gminy Olszanica nr 23/2007 z dnia 5 kwietnia 2007 r.,
- 9) podpisane pisemne oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych, korzystaniu w pełni z praw publicznych i o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie,
- 10) kopie dokumentów uwierzytelnione własnym podpisem z klauzulą „za zgodność z oryginałem” oraz z datą,

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście w siedzibie Urzędu z dopiskiem: „dotyczy naboru na stanowisko referenta ds. gospodarki leśnej w Urzędzie Gminy w Olszanicy w terminie do dnia 28.08.2015 r. do godz. 15.00 (14 dni od dnia opublikowania w bip) - decyduje data wpływu do urzędu.

Aplikacje, które wpłyną do Urzędu po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej / www.bip.olszanica.pl/ oraz na tablicy informacyjnej w Urzędzie.

List motywacyjny winien być opatrzony klauzulą: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z Ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926) oraz Ustawą z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2014 r., poz. 1202 j.t.)

Dokumenty zawarte w nadesłanych ofertach nie będą zwracane.

Dodatkowe informacje i wyjaśnienia uzyskać można pod numerem tel. 13 461 70 45. Osobą odpowiedzialną w tej sprawie jest Sekretarz Gminy Robert Petka.

W Ó J T

mgr inż. Krzysztof Zapala