**Załącznik nr 1 do SIWZ**

**Opis przedmiotu zamówienia**

(Znak postępowania: **RRG.271.1.8.2019**)

**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest **odbiór, transport i zagospodarowanie zmieszanych i selektywnie zbieranych odpadów komunalnych z nieruchomości położonych na terenie gminy Olszanica w okresie od 01.01.2020 r. do 31.08.2020 r oraz prowadzenia punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych dla terenu Gminy Olszanica (PSZOK),** przez cały okres obowiązywania umowy.

1. **Szczegółowe dane charakteryzujące zamówienie.**
   1. Powierzchnia gminy Olszanica wynosi 94,02km2. Obszar Gminy obejmuje 8 miejscowości wiejskich: Uherce Mineralne, Orelec, Zwierzyń, Rudenka, Olszanica, Stefkowa, Wańkowa, Paszowa.
   2. Odbiorem odpadów objęte są nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne.
   3. Szacunkowa liczba mieszkańców objętych odbiorem odpadów wynosi **5044** osoby, szacunkowa liczba nieruchomości zamieszkałych wynosi **1278** oraz nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne objętych odbiorem odpadów wynosi **45** w tym obiekty użyteczności publicznej, **11** budynków w zabudowie wielolokalowej, **8** cmentarzy oraz **69** domków letniskowych.

Uwaga: Ilości nieruchomości są orientacyjne. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany ilości obsługiwanych nieruchomości oraz miejsc odbioru odpadów. Ich ilość w ciągu okresu realizacji zamówienia może wzrosnąć lub zmaleć i jest zależna od złożonych deklaracji przez właścicieli nieruchomości.

* 1. Wartości orientacyjne dotyczące liczby nieruchomości objętych odbiorem odpadów w poszczególnych miejscowościach oraz rozmieszczenia pojemników na cmentarzach zostały przedstawione w **tabeli nr 1 „ Podstawowe dane charakteryzujące gminę”**
  2. Długość dróg na terenie gminy Olszanica, którą należy pokonać odbierając odpady wynosi około 85 km., szczegółowe mapy przejazdów będą załącznikiem do umowy.
  3. **Przewidywana (szacunkowa) ilość odpadów do odebrania w** **ciągu całego okresu zamówienia**: niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne – 342 Mg, odpady kuchenne ulegające biodegradacji – 6 Mg, odpady zbierane selektywnie (tworzywa sztuczne, papier i tektura, opakowania ze szkła, metal, opakowania wielomateriałowe) – 126,9 Mg, odpady wielkogabarytowe - 40 Mg, zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne – 6 Mg, zużyte opony - 4 Mg, przeterminowane leki – 0,1 Mg, popioły z domowych palenisk –3 Mg.

Ponadto przewiduje się, że w czasie zbiórki wielkogabarytów w wyznaczonych miejscach mogą zostać wystawione przez mieszkańców „inne odpady” - zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia, demontażu, materiały izolacyjne, mieszaniny metali – 2 Mg.

Ilość wytworzonych odpadów zostały przyjęte na podstawie ilości odpadów odebranych w latach poprzednich.

* 1. Wykonawca winien wziąć pod uwagę, że w czasie trwania zamówienia ilość nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne i rozmieszczenie pojemników mogą ulec zmianie i są uzależnione od ilości składanych deklaracji, natomiast ilości odpadów przewidzianych do odebrania są szacunkowe. Wykonawca jest zobowiązany odebrać wszystkie odpady komunalne wskazane w specyfikacji.
  2. **Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów zmieszanych obejmuje:**

**Odbiór niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych (kod 200301) z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych (w tym agroturystyka).**

*Stosowane pojemniki*.

Do gromadzenia niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych na nieruchomościach zamieszkałych stosuje się worki z tworzywa sztucznego koloru czarnego nie większe niż 120L lub pojemniki o pojemności 120L, 240L, 1100L.

Do gromadzenia niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych na nieruchomościach niezamieszkałych pojemniki o pojemności 120L, 240L, 1100L oraz kontenery 7000L (KP7).

*Częstotliwość załadunku i wywozu*

* 1. z nieruchomości zamieszkałych jednorodzinnych i niezamieszkałych (w tym agroturystyka) odbiór odpadów zmieszanych i bioodpadów *z worków oraz pojemników 120L, 240L, 1100L* winien odbywać się co 2 tygodnie, a z budynków wielolokalowych w okresie od kwietnia do października raz na tydzień zgodnie z harmonogramem przygotowanym przez Wykonawcę w uzgodnieniu z Zamawiającym. Harmonogram przedstawićnajpóźniej do 31 grudnia 2019 r.
  2. z nieruchomości niezamieszkałych odbiór odpadów zmieszanych zkontenerów o pojemności 7000L (KP 7) – odbiór odpadów odbywać się będzie na zgłoszenie Zamawiającego w terminie 48 godzin od daty zgłoszenia, nie więcej niż 10 razy w ciągu roku. Kontenery 7000L (KP 7) nie są oznaczone kodem kreskowym. Wykonawca musi prowadzić ewidencję wywozu kontenerów 7000L(KP7).

*Oznakowanie worków i pojemników* - właściciel nieruchomości jest zobowiązany do naklejenia w widocznym miejscu na worku lub pojemniku z odpadami (z wyjątkiem kontenera 7000L - KP7) naklejki z kodem kreskowym identyfikującym właściciela. Naklejki z kodami kreskowymi dostarcza właścicielom nieruchomości Zamawiający.

**2.1. Dodatkowe zadania Wykonawcy w czasie odbioru niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych.**

1. *Odczyt kodów kreskowych -* Wykonawca jest zobowiązany do odczytu kodów kreskowych z worków lub pojemników z odpadami komunalnymi oraz dostarczenie Zamawiającemu plików zawierających odczytane kody kreskowe i daty oraz godzinę ich odczytu, 1 raz w miesiącu, a w przypadku kontenerów 7000 L dostarczenie wykazu odebranych kontenerów.
2. *Kontrola wystawionych odpadów* - w przypadku nie dopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych Wykonawca odbiera odpady jako zmieszane i  powiadamia o tym Zamawiającego, podając w protokole z kontroli nr kodu kreskowego oraz przedstawiając dokumentację fotograficzną(z datownikiem wykonania w sposób niebudzący wątpliwości w zakresie przypisania pojemników/worków do konkretnej nieruchomości oraz oświadczenie pracownika Wykonawcy, który stwierdził niezgodność wraz z jego podpisem wadliwie wykonanej segregacji), za prawidłowo przeprowadzoną segregację uznaje się przypadek w którym w worku (pojemniku ) znajduje się co najmniej 95% poprawnie wysegregowanych odpadów. Wystawione przez właściciela nieruchomości worki z odpadami zebranymi selektywnie w terminie zbiórki odpadów zmieszanych nie podlegają odbiorowi.
   1. **Miejsce zagospodarowania odpadów** – wykonawca usługi zobowiązany jest do podania w ofercie Instalacji Komunalnych określonych w WPGO dla Województwa podkarpackiego 2022 oraz wpisanej na listę funkcjonujących instalacji prowadzoną przez Marszałka Województwa Podkarpackiego, do których zamierza przekazać zebrane odpady.
3. **Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów zbieranych selektywnie z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych obejmuje:**

**3.1. Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów zbieranych selektywnie z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych:**

**- tworzyw sztucznych i opakowań z tworzyw sztucznych, metalu i opakowań z metalu, opakowań wielomateriałowych - zbieranych łącznie jako zmieszane odpady opakowaniowe (kod 150106);**

**- papieru i tektury (kod 150101, 200101);**

**- opakowań ze szkła (kod 150107).**

**- bioodpadów ( kod 200108 )**

*Pojemniki stosowane przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych*

Do gromadzenia odpadów zbieranych selektywnie na nieruchomościach zamieszkałych stosuje się worki o następujących pojemnościach i kolorach:

* + - 1. żółty o pojemności minimum 110 litrów z napisem „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE” - na opakowania z metalu, tworzyw sztucznych i opakowania wielomateriałowe,
      2. zielony o pojemności minimum 60 litrów z napisem „SZKŁO” - na opakowania ze szkła,
      3. niebieski o pojemności minimum 110 litrów z napisem „PAPIER” - na papier, tekturę, opakowania z papieru i tektury.
      4. brązowy o pojemności minimum 60 litrów, z napisem „BIOODPADY”- bioodpady

*Pojemniki stosowane przez właścicieli nieruchomości niezamieszkałych*

Do gromadzenia odpadów zbieranych selektywnie na nieruchomościach niezamieszkałych stosuje się

- pojemniki 120L, 240L, 1100L

1. pojemnik żółty z napisem „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE” – na opakowania z metalu, tworzyw sztucznych i opakowania wielomateriałowe,
2. pojemnik zielony z napisem „SZKŁO” – na opakowania ze szkła,
3. pojemnik niebieski z napisem „PAPIER” – na papier, tekturę, opakowania z papieru i tektury.
4. Pojemnik brązowy , z napisem „BIO”- bioodpady

*Odbiór zebranych selektywnie odpadów należy wykonać z częstotliwością*  **1 raz w miesiącu** w terminach, zgodnie z harmonogramem przygotowanym przez Wykonawcę w uzgodnieniu z Zamawiającym. Harmonogram przedstawićnajpóźniej do **31 grudnia 2019 r**.

*Oznakowanie pojemników kodami kreskowymi* - właściciel nieruchomości jest zobowiązany do naklejenia w widocznym miejscu na pojemniku z odpadami segregowanymi naklejki z kodem kreskowym identyfikującym właściciela. Naklejki z kodami kreskowymi dostarcza właścicielom nieruchomości Zamawiający.

**3.1.1. Dodatkowe zadania Wykonawcy w czasie odbioru odpadów segregowanych wskazanych w pkt. 3.1:**

1. *Odczyt kodów kreskowych* - Wykonawca jest zobowiązany do odczytu kodów kreskowych z worków i pojemników z odpadami zebranymi selektywnie oraz dostarczenie Zamawiającemu plików zawierających odczytane kody kreskowe w czytnikiem wymienionym w punkcie 5.6.
2. *Kontrola wystawionych odpadów* - w przypadku nie dopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych Wykonawca odbiera odpady jako zmieszane i  powiadamia o tym Zamawiającego, podając w protokole z kontroli nr kodu kreskowego oraz przedstawiając dokumentację fotograficzną(z datownikiem wykonania w sposób niebudzący wątpliwości w zakresie przypisania pojemników/worków do konkretnej nieruchomości oraz oświadczenie pracownika Wykonawcy, który stwierdził niezgodność wraz z jego podpisem wadliwie wykonanej segregacji), za prawidłowo przeprowadzoną segregację uznaje się przypadek w którym w worku (pojemniku ) znajduje się co najmniej 95% poprawnie wysegregowanych odpadów. Wystawione przez właściciela nieruchomości worki z odpadami zebranymi selektywnie w terminie zbiórki odpadów zmieszanych nie podlegają odbiorowi.
   1. **Odbiór, transport i zagospodarowanie zbieranych selektywnie odpadów kuchennych ulegających biodegradacji (20 01 08).**

*Stosowane pojemniki.* Do gromadzenia zbieranych selektywnie odpadów ulegających biodegradacji obejmujących odpady kuchenne ulegające biodegradacjistosuje sięworki o grubości i szczelności zapewniającej ich wytrzymałość, w kolorze brązowym o pojemności 80 litrów, z napisem „BIOODPADY”.

*Częstotliwość odbioru.* Odbiór zebranych selektywnie odpadów kuchennych ulegających biodegradacjinależy wykonać z częstotliwościąco dwa tygodnie, a z budynków wielolokalowych w okresie od kwietnia do października raz na tydzień, w terminie odbioru odpadów zmieszanych, zgodnie z harmonogramem przygotowanym przez Wykonawcę w uzgodnieniu z Zamawiającym. Harmonogram przedstawićnajpóźniej do 31 grudnia 2019 r.

* + 1. **Dodatkowe zadania Wykonawcy w czasie odbioru odpadów kuchennych ulegających biodegradacji:**

1. *Odczyt kodów kreskowych* - Wykonawca jest zobowiązany do odczytu kodów kreskowych z worków i pojemników z odpadami zebranymi selektywnie oraz dostarczenie Zamawiającemu plików zawierających odczytane kody kreskowe, czytnikiem wymienionym w punkcie 5.6.
2. *Kontrola wystawionych odpadów* - w przypadku nie dopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych Wykonawca odbiera odpady jako zmieszane i  powiadamia o tym Zamawiającego, podając w protokole z kontroli nr kodu kreskowego oraz przedstawiając dokumentację fotograficzną(z datownikiem wykonania w sposób niebudzący wątpliwości w zakresie przypisania pojemników/worków do konkretnej nieruchomości oraz oświadczenie pracownika Wykonawcy, który stwierdził niezgodność wraz z jego podpisem wadliwie wykonanej segregacji), za prawidłowo przeprowadzoną segregację uznaje się przypadek w którym w worku (pojemniku ) znajduje się co najmniej 95% poprawnie wysegregowanych odpadów. Wystawione przez właściciela nieruchomości worki z odpadami zebranymi selektywnie w terminie zbiórki odpadów zmieszanych nie podlegają odbiorowi.
   1. **Odbiór i zagospodarowanie odpadów wielkogabarytowych (kod 200307), zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego (kody 200123\*, 200135\*, 200136), zużytych opon (kod 1601030), oraz odpady niebezpieczne takie jak: farby, rozpuszczalniki (200113\*, 200127\*) . Zamawiający przewiduje, że w czasie odbioru wielkogabarytów w wyznaczonych miejscach mogą zostać wystawione odpady budowlane: zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia oraz demontażu (kody 170107, 1709040), a także mieszaniny metali (kod 170407).**

*Sposób przeprowadzenia zbiórki*:

*-* odpady będą gromadzone przed nieruchomościami wzdłuż trasy przejazdu, w terminie ustalonym z Zamawiającym w miesiącu maju lub czerwcu. Wykonawca zobowiązany jest do odebrania i zagospodarowania wszystkich zgromadzonych odpadów wystawionych w trakcie zbiórki.

*Częstotliwość załadunku i wywozu* – odpadów wskazanych w pkt. 3.3. należy przeprowadzić min. 1 raz w roku, w miesiącu maju lub czerwcu, zgodnie z harmonogramem przygotowanym przez Wykonawcę, przekazanym Zamawiającemu do **31.12.2019 r.**

Zamawiający nie gwarantuje, że wystawione do odbioru zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne będą kompletne – należy odebrać również sprzęt niekompletny.

Ponadto przewiduje się, że w czasie zbiórki wielkogabarytów w wyznaczonych miejscach mogą zostać wystawione przez mieszkańców „inne odpady” - zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia, demontażu, materiały izolacyjne, mieszaniny metali Wykonawca odpowiada za uprzątnięcie wszystkich wystawionych przez właścicieli odpadów.

* 1. **Odbiór i zagospodarowanie przeterminowanych leków (kod 200131, 200132).**

*Miejsce odbioru –* z pojemnika o pojemności 120 litrów ustawionego w punkcie aptecznym w Olszanicy.

*Częstotliwość załadunku i wywozu* - dwa raz w roku w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.

* 1. **Odbiór i zagospodarowanie - innych odpadów nieulegających biodegradacji (kod 200203) z cmentarzy.**

*Rodzaje pojemników*: pojemniki o pojemności 1100l . Pojemniki na cmentarzach nie są oznaczone kodami kreskowymi i nie są objęte obowiązkiem odczytu kodów.

*Częstotliwość odbioru odpadów*:

* odbiór odpadów z pojemników 1100l jeden raz w miesiącu w terminie uzgodnionym z Zamawiającym,
* w miesiącach październik i listopad należy dodatkowo odebrać odpady ze wszystkich cmentarzy.

1. Wykaz cmentarzy: Uherce Mineralne, Orelec, Zwierzyń, Rudenka, Olszanica, Stefkowa, Wańkowa, Paszowa.
   1. **Zagospodarowanie odebranych odpadów, o których mowa w pkt. 3.1., 3.3., 3.4., 3.5.**

Zadaniem Wykonawcy jest zagospodarowanie selektywnie odebranych odpadów komunalnych. Wykonawca może wykonać tą część zadania samodzielnie o ile posiada odpowiednią instalację lub przekazać zebrane odpady do innych instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych, które zapewnią zagospodarowanie odpadów w sposób zgodny z hierarchią postepowania z odpadami oraz zapewniają osiągnięcie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010), rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2167) oraz rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (Dz. U. z 2017 r. poz. 2412);

**Wykonawca jest zobowiązany wskazać w ofercie instalacje komunalne do których będą przekazywane odebrane odpady lub w przypadku niewielkiej ilości odebranych odpadów selektywnie zbieranych podmioty zbierające te odpady.**.

* 1. **Zapewnienie gotowości i możliwości odbiór oraz zagospodarowania pozostałych odpadów komunalnych**.
     1. Wykonawca jest zobowiązanych do prowadzenia na zlecenie właścicieli nieruchomości zamieszkałych odpłatnego odbioru odpadów budowlanych i rozbiórkowych – w okresie obowiązywania umowy.

Wykonawca jest zobowiązanych na zlecenie właścicieli nieruchomości zamieszkałych dostarczyć odpowiedni pojemnik na odpady budowlane i rozbiórkowe odbierane w ramach odpłatnych zleceń.

Wykonawca powinien prowadzić ewidencję nieruchomości, z których odebrał odpady budowlane i rozbiórkowe.

Zamawiający nie będzie brał udziału w rozliczeniach pomiędzy Wykonawcą a właścicielem nieruchomości zamieszkałej – Wykonawca będzie wystawiał fakturę obciążeniową za wykonywaną usługę bezpośrednio zlecającemu usługę.

* + 1. Wykonawca jest zobowiązany do zagospodarowania odebranych odpadów zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami i zapisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 701 ze zm.).
    2. Wykonawca winien dostarczyć Zamawiającemu kopie kart przekazania odpadów, odebranych od właścicieli nieruchomości w ramach indywidualnych zleceń do 10 dni roboczych miesiąca następnego po miesiącu, w którym nastąpił odbiór.

**4. Standard sanitarny wykonywania usług oraz ochrony środowiska:**

4.1. Wykonawca zobowiązany jest do zebrania odpadów leżących obok pojemników lub worków, znajdujących się tam w czasie odbierania odpadów.

4.2. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z przepisami prawa ochrony środowiska oraz przepisami sanitarnymi, w tym rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013 r. poz. 122), a w szczególności Wykonawca jest zobowiązany do:

1) zapewnienia, aby pojazdy i urządzenia, wykorzystywane do realizacji zamówienia były:

1. utrzymane we właściwym stanie technicznym i sanitarnym,
2. zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów, podczas ich magazynowania, przeładunku, a także transportu;
3. poddawanie myciu i dezynfekcji z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego, nie rzadziej niż raz na miesiąc, a w okresie letnim nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie;
4. posiadania aktualnych dokumentów potwierdzających wykonanie czynności, o których mowa w pkt 1;
5. zapewnienia, aby na koniec każdego dnia roboczego pojazdy były opróżnione z odpadów i były parkowane wyłącznie na terenie bazy magazynowo-transportowej.
6. **Wymogi dotyczące realizacji zadania**
   1. Odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości należy prowadzić w godzinach 7.00- 18.00.
   2. Wykonawca zapewni właścicielom nieruchomości możliwość kontaktu telefonicznego, w dni robocze od 8.00 – 15.00. Numer telefonu kontaktowego powinien być podany w harmonogramie.
   3. Zbiórką zostanie objęty teren całej gminy według uzgodnionych pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą tras przejazdu. Zamawiający udostępnia **mapę poglądową z naniesionymi drogami, z których należy odbierać odpady.** Zamawiający zastrzega sobie prawo wskazania do 10 km nowych dróg, z których należy odebrać odpady komunalne, w związku z koniecznością objęcia odbiorem odpadów nowych nieruchomości.
   4. Wykonawca zobowiązany jest wziąć pod uwagę, że odbiór odpadów będzie się odbywał również z dróg wąskich o szerokości 2,6 m oraz dróg o małej nośności i dostosować środki transportu do istniejących warunków drogowych.

Wykonawca winien zapoznać się z warunkami terenowymi panującymi na trasach przejazdu wskazanych do odbioru odpadów. Wykonawca zobowiązany jest dostosować pojazdy do zbierania odpadów do nośności nawierzchni dróg na trasach przejazdu.

* 1. W sytuacjach nadzwyczajnych (jak np. nieprzejezdności i zamknięcia drogi), gdy nie jest możliwa realizacja usługi zgodnie z umową, sposób i termin odbioru odpadów będzie każdorazowo uzgodniony pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i może polegać w szczególności na wyznaczeniu zastępczych miejsc gromadzenia odpadów przez właścicieli nieruchomości oraz innych terminów ich odbioru. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.
  2. Wykonawca jest zobowiązany wyposażyć się w urządzenia do odczytu kodów kreskowych we własnym zakresie. Zamawiający nie przewiduje zakupu i wyposażenia wykonawców w urządzenia do odczytu kodów kreskowych. Zamawiający nie przekaże wykonawcy danych osobowych zawartych w kodach kreskowych.
  3. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru worków nie posiadających naklejki z kodem kreskowym i powiadomieniu Zamawiającego o miejscu wystawienia odpadów nieoznakowanych kodem kreskowym .
  4. W przypadku nieodebranie odpadów prawidłowo wystawionych przez właściciela nieruchomości w terminie wskazanym w harmonogramie, Wykonawca jest zobowiązany do realizacji odbioru odpadów - w przeciągu 24 godzin od otrzymania telefonicznego zgłoszenia od Zamawiającego. W takim przypadku Wykonawca winien telefonicznie potwierdzić Zamawiającemu wykonanie  odbioru..
  5. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania obowiązujących w trakcie trwania umowy przepisów prawnych, a w szczególności:

1. ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 701 ze zm.);
2. ustawy z dnia 13 września 1996 r. outrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 ze zm.);
3. Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Olszanica;
4. Uchwały Rady Gminy Olszanica w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów.
5. Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 roku w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów ( Dz. U z 2017 r., poz. 19)
6. Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 26 lipca 2018 roku w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych i zebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2018 r. poz.1627),
7. Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 roku w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (Dz. U z 2017r. poz. 2412),
8. Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 roku w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2167),
9. Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 16 czerwca 2009 roku w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi (Dz. U z 2009 r. Nr 104, poz. 868),
10. Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Podkarpackiego 2022 przyjętego uchwałą Nr XXXI/551/17 Sejmiku Województwa Podkarpackiego z dnia 05 stycznia 2017 roku w sprawie uchwalenia Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Podkarpackiego 2022.

5.10.

1). Worki mieszkańcom zapewnia Wykonawca w ilości 45 000 szt. Pozostałe niezbędne worki zapewni Zamawiający po sczytaniu kodów kreskowych przez Wykonawcę zadania w ilości co najmniej 80% odebranych worków. Worki Wykonawca zawsze wydaje nieodpłatnie.

2). Wyposażenie wszystkich właścicieli nieruchomości zamieszkałych w worki do zbiórki odpadów zbieranych selektywnie (worki zapewnia Wykonawca).

Wykonawca, w terminie 14 dni od dnia podpisania umowy, wyposaży właścicieli nieruchomości w worki w ilości umożliwiającej odbiór wszystkich odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości, ale nie mniej niż (pakiet startowy):

- 8 szt. worków ( 5szt żółtych, 1szt. zielony, 1szt niebieski, 1 szt. brązowy w przypadku nieruchomości zamieszkałych.

Następnie Wykonawca będzie sukcesywnie wyposażał nieruchomości w worki, w ramach prowadzonego odbioru odpadów komunalnych lub będzie bezpośrednio przekazywał worki właścicielom nieruchomości. Właściciel nieruchomości będzie decydował o ilości i rodzaju odbieranych worków. Wszystkie worki mają posiadać logo zamawiającego, opis określający ich przeznaczenie (rodzaj zbieranych odpadów), być utrzymane w odpowiedniej kolorystyce, posiadać wytrzymałość dostosowaną do rodzaju odpadów oraz następujące minimalne parametry:

- worek niebieski i żółty: min. 110 l i grubość min. 35 mikronów,

- worek zielony, brązowy: min. 60 l i grubość min. 60 mikronów.

1. **Kontrola odbieranych odpadów.**

Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia kontroli w zakresie prawidłowości segregowania odpadów. W tym celu kontroluje wyrywkowo wybrane worki lub pojemniki wystawione przez właścicieli nieruchomości zarówno z odpadami segregowanymi (papierem, szkłem oraz metalem i tworzywem) jak i odpadami zmieszanymi. Wykonawca sporządza dokumentację fotograficzną i wraz z protokołem kontroli przekazuje Zamawiającemu. Za prawidłowo przeprowadzoną segregację uznaje się przypadek w którym w worku (pojemniku) określonej frakcji (koloru) znajduje się co najmniej 95% poprawnie wysegregowanych odpadów.

1. **Dokumentacja związana z działalnością objętą zamówieniem**.

Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji związanej z działalnością objętą zamówieniem i przekazywania Zamawiającemu:

* 1. wykazu odebranych kontenerów KP7 z niesegregowanymi zmieszanymi odpadami komunalnymi z nieruchomości niezamieszkałych – jako załącznik do faktury,
  2. wykazu cmentarzy, z których odebrano odpady – jako załącznik do faktury,
  3. kopii kart przekazania odpadów odebranych i przekazanych do zagospodarowania lub kopie kwitów wagowych w przypadku magazynowania niewielkich ilości odebranych odpadów, potwierdzone za zgodność przez wykonawcę – jako załącznik do faktury,
  4. kopii kart przekazania odpadów do Instalacji Komunalnych, potwierdzonych za zgodność przez wykonawcę – jako załącznik do faktury,
  5. danych z odczytanymi kodami kreskowymi, datami i godzinami ich odczytu, za miesiąc, w którym odebrano odpady od właścicieli nieruchomości – w terminie do 10 dni roboczych następnego miesiąca,
  6. kopii kart przekazania odpadów, odebranych od właścicieli nieruchomości w ramach indywidualnych zleceń – w terminie do 10 dni roboczych następnego miesiąca,
  7. informacji potwierdzonych przez instalacje o sposobie zagospodarowania odebranych odpadów tworzyw sztucznych, papieru i tektury, szkła, odpadów wielomateriałowych oraz innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących

odpady komunalne – w terminie składania półrocznych sprawozdań, o których mowa w art. 9n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019r. poz. 2010 ze zm.),

6.1.Wykonawca zobowiązany jest na każde żądanie Zamawiającego udostępnić lub wydać wszelkie dokumenty związane z wykonywaniem Umowy, w szczególności: posiadane zezwolenia, decyzje niezbędne do właściwego wykonania umowy, karty przekazania odpadów, kwity wagowe, informacje o sposobie zagospodarowania zebranych odpadów, dane z monitoringu pozycjonowania satelitarnego pojazdów odbierających odpady. W tym celu Wykonawca zezwoli osobie upoważnionej przez Zamawiającego skontrolować lub zbadać dokumentację dotyczącą wykonywania umowy oraz sporządzić z niej kopie zarówno podczas wykonywania, jak i po wykonaniu usług.

**8. Prowadzenie PSZOK dla terenu Gminy Olszanica**

1)Wykonawca utworzy Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych dla terenu Gminy Olszanica (PSZOK).

2) PSZOK czynny będzie przez cały rok, pięć dni w tygodniu, w następujących godzinach: od 8.00 do 16.00

3) Odpady komunalne dostarczane do PSZOK przyjmowane będą nieodpłatnie w ramach pobranej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wyłącznie z nieruchomości położonych na terenie Gminy Olszanica.

4) W PSZOK z terenu gminy Olszanica przyjmowane będą odpady komunalne oraz inne tzw. odpady problemowe z gospodarstw domowych, zebrane wyłącznie selektywnie, w tym:

a) papier i tektura,

b) szkło,

c) tworzywa sztuczne,

d) metal,

1. przeterminowane leki,
2. chemikalia,
3. zużyte baterie i akumulatory,
4. zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
5. meble i inne odpady wielkogabarytowe,
6. odpady budowlane i rozbiórkowe,
7. zużyte opony.
8. Odpady zielone (biodegradowalne)

5) Do PSZOK z terenu gminy Olszanica nie będą przyjmowane następujące rodzaje odpadów:

a) odpady zawierające azbest,

b) szkło zbrojone i hartowane,

c) zmieszane odpady komunalne,

d) części samochodowe.

6) Zamawiający przedstawi Regulamin prowadzenia PSZOK dla terenu Gminy Olszanica najpóźniej do 31 grudnia 2019 r.

7) Wykonawca jest zobowiązany wskazać w ofercie instalacje komunalne do których będą przekazywane odebrane odpady lub w przypadku niewielkiej ilości odebranych odpadów selektywnie zbieranych podmioty zbierające te odpady

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. **Podstawowe dane charakteryzujące gminę** | | | |
| Miejscowość | Liczba nieruchomości zamieszkałych objęta odbiorem | Ilość pojemników 1100L na cmentarzach | Liczba nieruchomości niezamieszkałe wytwarzające odpady komunalne objęta odbiorem | |
| Uherce Mineralne | **370** | **3** | **14** | |
| Orelec | **97** | **2** | **5** | |
| Zwierzyń | **62** | **2** | **1** | |
| Rudenka | **77** | **2** | **3** | |
| Olszanica | **323** | **5** | **18** | |
| Stefkowa | **163** | **2** | **2** | |
| Wańkowa | **111** | **2** | **1** | |
| Paszowa | **75** | **2** | **1** | |

Tabela nr 1.